

Préposé(e) support aux TI – Temporaire (6 mois) **Service des ressources informationnelles** **2018-BA-TEM-001**

La Ville de Repentigny recherche actuellement un(e) préposé(e) support aux TI pour un mandat temporaire de six (6) mois au sein de son Service des ressources informationnelles, division technologies de l'information.

Sous l'autorité du chef de division – TI, la personne titulaire du poste assure le support de première ligne aux utilisateurs. Elle reçoit, documente, traite et enregistre les demandes de dépannage informatique. Elle gère les réservations d'équipements informatiques et tient à jour l'inventaire de ceux-ci. Elle se charge également de l'installation et de l'entretien des équipements de bureautique et s'assure de la conformité des licences des différents systèmes lors de leur installation.

Compétences souhaitées :

- Être titulaire d'un diplôme d'études professionnelles (DEP) en support informatique ;
- Détenir au minimum six (6) mois d'expérience pertinente liée à l'emploi ;
- Être titulaire d'un permis de conduire valide (classe 5) ;
- Posséder d'excellentes connaissances des produits Windows et Microsoft Office;
- Posséder une bonne connaissance des infrastructures des réseaux IP;
- Posséder de bonnes habiletés de communication (français et anglais), tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Posséder un très bon sens de l'organisation ;
- Démontrer un excellent service à la clientèle ;
- Être à l'aise à travailler sous pression et sur plusieurs dossiers simultanément.

Il s'agit d'un poste syndiqué temporaire de six (6) mois. Le salaire horaire offert pour ce poste varie entre 23,65\$ et 28,35\$ (selon la convention collective actuellement en vigueur).

Vous possédez les compétences requises? Visitez le site de la ville de Repentigny (www.ville.repentigny.qc.ca) et remplissez le formulaire électronique de demande d'emploi en indiquant le numéro d'affichage **2018-BA-TEM-001** et en joignant votre curriculum vitae, et ce, au plus tard le **19 janvier 2018**.

La Ville de Repentigny souscrit aux principes d'égalité en emploi et invite donc les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.

NOTE : nous vous remercions de votre intérêt pour ce poste, mais nous communiquons uniquement avec les personnes dont la candidature a été retenue pour une entrevue.